



Arbochecklist

Informatie over het instrument

Arbochecklist voor de branche

Zoals u weet is de verplichte arbovoorlichting wettelijk waterdicht geregeld: enerzijds moeten inlenende bedrijven het uitzendbureau alle gegevens verstrekken over eventuele risico's op de werkvloer, anderzijds moeten uw medewerkers die informatie doorgeven aan de uitzendkrachten. Ongetwijfeld weet u ook dat de praktijk helaas weerbarstiger is.

Bedrijven geven soms onvoldoende of zelfs helemaal geen informatie. De Arbochecklist die speciaal voor de uitzendbranche is ontwikkeld komt hieraan tegemoet. Met dit nieuwe instrument kunnen de intercedenten van uw bedrijf uitzendkrachten voortaan beter en efficiënter voorlichten over veilig en gezond werken. Dankzij gestructureerde vragenlijsten kunnen intercedenten in korte tijd tóch de eventuele arbeidsrisico's inventariseren. Vervolgens kunnen de intercedenten de belangrijke zaken bespreken met de uitzendkracht, die dan goed beslagen ten ijs komt bij de inlener.

"Met deze praktische checklist is de kans weer een stuk kleiner geworden dat de uitzendkracht in ongezonde werksituaties terecht komt. Verantwoordelijkheden tussen uitzendbureau en inlenend bedrijf zijn hiermee een stuk duidelijker en concreter."

Huub Pennock, Adviseur arbeidsomstandigheden FNV Bondgenoten

Wat zijn de voordelen van deze Arbochecklist?

- De checklist is zodanig opgesteld dat de extra administratieve lasten voor de intercedent tot een minimum beperkt blijven.
- Dankzij de modulaire digitale opbouw hoeft een intercedent alléén de relevante vragen te gebruiken.
- Het doorlopen van de checklist met eenvoudige ja/nee-vragen en afvinklijstjes maakt snel duidelijk welke arbo-informatie de intercedent aan de uitzendkracht moet geven.
- Door de arbotips en afbeeldingen van bijvoorbeeld gevaarlijke stoffen in de checklist kan de intercedent op eenvoudige wijze de uitzendkracht voorbereiden op zijn of haar werk.
- Omdat de lijst is gestandaardiseerd, hoeft het inlenende bedrijf hem in principe maar één keer samen met een uitzendbureau in te vullen. De lijst kan vervolgens voor alle uitzendbureaus gebruikt worden.

Hoe ziet deze Arbochecklist eruit?

De Arbochecklist bestaat uit twee delen: één met algemene vragen en één met werkplek-inhoudelijke vragen. De algemene vragenlijst wordt per inlenend bedrijf ingevuld; de werkplek-inhoudelijke vragenlijst per werkplek. De werkplek-inhoudelijke vragenlijst is er in drie varianten: een vragenlijst voor administratief werk, een vragenlijst voor medisch werk en een vragenlijst voor productie-, technisch en logistiek werk.

“De informatie in de nieuwe arbochecklist is voor de flexwerker veel concreter, doordat per potentieel arbeidsrisico tips zijn opgenomen. Dat blijkt een echte toegevoegde waarde.”

Eveline de Boer, Senior stafspecialist Arbeidszaken Flexpersoneel bij Randstad

Op een rij:

- Algemene vragenlijst over de basale afspraken tussen de inlener en het uitzendbureau. Het betreft vooral verantwoordelijkheden: wie is het arbo-aanspreekpunt bij de inlener? Hoe wordt de uitzendkracht door de inlener geïnformeerd over arbozaken? En is er voorlichtings- of instructiemateriaal aanwezig?
- Vragenlijst voor administratief werk met vanwege het specifieke karakter van dit (beeldscherm-)werk ook informatie over het voorkómen van RSI-klachten.
- Vragenlijst voor medisch werk, waarbij bijvoorbeeld zaken aan bod komen als vaccinatie, het contact met besmettelijk of gevaarlijk materiaal en het dragen/verstrekken van specifieke persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Vragenlijst voor productie-, technisch en logistiek werk, waarbij wordt ingegaan op veiligheidsdiploma's, het omgaan met gevaarlijke stoffen, apparaten of omstandigheden en om het dragen/verstrekken van speciale persoonlijke beschermingsmiddelen.

Is de checklist zelf gecheckt?

Jazeker, nadat de werkgroep - waarin twaalf uitzendondernemingen en twee vertegenwoordigers van FNV Bondgenoten zaten - de Arbochecklist had opgesteld is deze uitgebreid getest bij deze uitzendondernemingen. Bij de test waren ook uitzendkrachten en inlenende bedrijven betrokken.

“Waar het verstrekken van de arbo-informatie voorheen vooral als extra administratieve last werd gezien, werd tijdens de proefperiode al heel snel duidelijk dat met veel minder werk de kwaliteit van de informatie voor alle partijen stukken beter werd. Onze medewerkers waren zo enthousiast, dat wij de checklist na de testperiode gelijk definitief hebben ingevoerd!”

Marcel Reijmers, Manager Opleiding en Kwaliteit van de Luba Groep

U had al een eigen checklist?

Dan kan deze Arbochecklist daarvoor in de plaats komen. Een branchebrede invoering van een uniforme branche-arbochecklist heeft als voordeel dat inleners de gegevens gestandaardiseerd kunnen aanleveren, waardoor de informatie eenduidig en herkenbaar wordt. En zelfs één-op-één over te nemen door de verschillende bij een inlener betrokken uitzendondernemingen!

Hoe kom ik aan de nieuwe Arbochecklist?

U kunt de Arbochecklist downloaden via de website www.formulebeter.nl op het deel voor uitzendondernemingen bij gereedschappen.

Heeft u nog vragen?

Dan kunt u zich wenden tot mevrouw F. Minnema, projectorganisatie Werkenderweg, telefoon 020 6558211 of stuur een e-mail naar info@werkenderweg.nl.



Formulebeter is de voorlichtingscampagne van het arboconvenant uitzendbranche
www.formulebeter.nl